



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ที่ ๐๖๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้องสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ประกอบด้วย

๑. นางสาวปณิชา ทักษญาพันธ์	ปลัดอบต.กำแพง	คณะกรรมการ
๒ นายประวัติ ยางธิสาร	รองปลัดอบต.กำแพง	คณะกรรมการ
๓. นายชัยทัต วงศ์อินตา	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๔. นางมยุรี ทองน้อย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๕. นายกิตติพิศ สัตย์ชื่อ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	คณะกรรมการ
๖. นายสมาน สังคะลุน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอัญญาดา ภูตะอินทร์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘. นางสุภาภรณ์ สังคะลุน	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๙. นายปัญญา นนทะการ	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายอนันต์ชัย บุญกาพิมพ์	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวศิริลักษณ์ เวฬุวนารักษ์	นักวิเคราะห์ ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ อบต.กำแพง ได้ตราขึ้น หากเห็นว่าข้อบัญญัติใดไม่สอดคล้อง หรือเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการของ อบต. หรือก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ให้พิจารณาเสนอเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เพื่อวินิจฉัยและดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรพีพัฒน์ ทำเลดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ที่ ยส ๗๓๘๐๑/ ๑๙๕ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญคณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เรียนคณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ตามที่คณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เพื่อพิจารณาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงที่ตราขึ้น ว่าข้อบัญญัติใดไม่สอดคล้องหรือเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการ อบต. หรือก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ได้พิจารณาเสนอเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิกทั้งนี้ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญคณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ร่วมประชุมพิจารณาข้อบัญญัติ ฯ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง รายละเอียดตามวาระการประชุมที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมในวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(ลงชื่อ)

(นางสาวปณิชา ทักษณาพันธ์)
ประธานคณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติฯ

ระเบียบวาระการประชุม
เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลกำแมด
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๒
วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ ทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด จำนวน ๓ เรื่อง
(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด เรื่องตลาด
พ.ศ. ๒๕๕๓
(๒) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙
(๓) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหาร
กิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

การประชุมคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวปณิชา ทักษญาพันธ์	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นายประวัติ ยางธิสาร	คณะกรรมการ	
๓	นายชัยทัต วงศ์อินตา	คณะกรรมการ	
๔	นางมยุรี ทองน้อย	คณะกรรมการ	
๕	นายกิตติพิศ สัตย์เชื้อ	คณะกรรมการ	
๖	นายสมาน สังคะสุน	คณะกรรมการ	
๗	นางสาวอัญญาดา ภูตะอินทร์	คณะกรรมการ	
๘	นางสุภาภรณ์ สังคะสุน	คณะกรรมการ/เลขานุการ	
๙	นายปัญญา นนทะการ	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๐	นายอนันตชัย บุญกาพิมพ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๑	นางสาวศิริลักษณ์ เวฬุวนารักษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

รายงานการประชุม
 คณะทำงานทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
 วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปณิชา ทักษณุปันธ์	ปลัดอบต.กำแพง	ประธานคณะกรรมการ
๒ นายประวัติ ยางธิสาร	รองปลัดอบต.กำแพง	คณะกรรมการ
๓. นายชัยทัต วงศ์อินตา	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๔. นางมยุรี ทองน้อย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๕. นายกิตติพิศ สัตย์ชื่อ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	คณะกรรมการ
๖. นายสมาน สังคะลุน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอัญญาดา ภูตะอินทร์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘. นางสุภาภรณ์ สังคะลุน	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๙. นายปัญญา นนทะการ	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายอนันต์ชัย บุญกาพิมพ์	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวศิริลักษณ์ เวฬุวนารักษ์	นักวิเคราะห์ ฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม - คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวปณิชา ทักษณุปันธ์ ประธานคณะกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานคณะกรรมการฯ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ได้มีคำสั่งที่ ๐๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงประกอบด้วย

๑. นางสาวปณิชา ทักษณุปันธ์	ปลัดอบต.กำแพง	คณะกรรมการ
๒ นายประวัติ ยางธิสาร	รองปลัดอบต.กำแพง	คณะกรรมการ
๓. นายชัยทัต วงศ์อินตา	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๔. นางมยุรี ทองน้อย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๕. นายกิตติพิศ สัตย์ชื่อ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	คณะกรรมการ
๖. นายสมาน สังคะลุน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอัญญาดา ภูตะอินทร์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘. นางสุภาภรณ์ สังคะลุน	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๙. นายปัญญา นนทะการ	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

เพื่อพิจารณาข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด ได้ตราขึ้น สำหรับการประชุมในวันนี้ การประชุมคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด ลำดับต่อไปนีขอให้ เลขานุการคณะกรรมการชี้แจงหน้าที่ของคณะกรรมการ

เลขานุการคณะกรรมการฯ ขอเรียนชี้แจงอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด ได้ตราขึ้น หากเห็นว่า ข้อบัญญัติไม่สอดคล้อง หรือเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการ ของ อบต. หรือก่อให้เกิดภาระหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกิดสมควร ให้พิจารณาเสนอเพื่อ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง หรือยกเลิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ให้คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กำแมด เพื่อวินิจฉัยและดำเนินการต่อไป

ตามอำนาจหน้าที่ ดังกล่าวไว้ข้างต้น ขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาทบทวนข้อบัญญัติ องค์กรบริหารส่วนตำบลกำแมด ที่ อบต.ได้ตราขึ้น หากเห็นว่าข้อบัญญัติใดไม่สอดคล้อง หรือเหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการของ อบต. หรือก่อให้เกิดภาระหรือความ ยุ่งยากต่อประชาชนเกิดควร ให้พิจารณาเสนอเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิก ทั้งนี้ ให้เป็นไป ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสรุปผลการพิจารณาและรายงานนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลกำแมด ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒. รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด จำนวน ๓ ฉบับ

(๑) ข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่ง

ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการ ประปา พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานคณะกรรมการฯ ตามอำนาจหน้าที่ทางเลขานุการคณะกรรมการชี้แจงไป แล้วนั้น ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่าข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด ได้ตรา ขึ้น ๓ ฉบับ ประกอบด้วย

(๑) ข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลกำแมด เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล

และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการ ประปา พ.ศ. ๒๕๖๑

มีข้อบัญญัติฉบับไม่สอดคล้อง หรือเหมาะสมกับสถานการณ์กับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจการของ อบต. หรือก่อให้เกิดภาวะหรือความยุ่งยากต่อประชาชนเกินสมควร ขอให้พิจารณาเสนอเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

ประธานคณะกรรมการจากข้อบัญญัติ ทั้ง ๓ ฉบับ ที่กล่าวมา พิจารณาแล้วเห็นว่า

(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว มีความเห็นว่าจะไม่มีความจำเป็นต้องแก้ไขหรือปรับปรุงแต่อย่างใด

(๒) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว มีความเห็นว่าจะไม่มีความจำเป็นต้องแก้ไขหรือปรับปรุงแต่อย่างใด

(๓) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว มีความเห็นว่าจะไม่มีความจำเป็นต้องแก้ไขหรือปรับปรุงแต่อย่างใด

สำหรับต่อไปหากมีข้อบัญญัติฉบับใดไม่สอดคล้อง หรือเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันจะขอยกหรือเรื่องการพิจารณาไว้ก่อนเห็นควรนำเรื่องดังกล่าวทำประชาพิจารณ์/ ประชาคมให้ประชาชนทราบและรับฟังข้อคิดเห็นจากภาคส่วนต่างๆด้วย

ประธานคณะกรรมการ มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นอื่นใด อีกหรือไม่ หากไม่มีคณะกรรมการท่านใดเสนออีก ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ทั้ง ๓ ฉบับ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว มีความเห็นว่าจะไม่มีความจำเป็นต้องแก้ไขหรือปรับปรุงแต่อย่างใด

ประธานคณะกรรมการ ขึ้นตอนต่อไปคณะกรรมการจะรายงานผลการพิจารณาเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เพื่อวินิจฉัยและดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) 
(นางสุภาภรณ์ สังคะสุน)

เลขานุการคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติฯ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางสาวปณิชา ทักขญาพันธ์)

ประธานคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบสรุปผลการพิจารณาทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด
ของคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด จำนวน ๓ ฉบับ

(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด เรื่องตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำสั่งปฏิรูปและมูลฝอย พ.ศ.
๒๕๕๙

(๓) ข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑
การพิจารณาของคณะกรรมการที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

- ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด ทั้ง ๓ ฉบับ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์
ปัจจุบันอยู่แล้ว มีความเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องแก้ไขหรือปรับปรุงแต่อย่างใด

(ลงชื่อ)

(นางสาวปณิชา ทักษณาพันธ์)
ประธานคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติ



บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด
ที่ ยส ๗๓๘๐๑ / ๒๒ ค วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานการสรุปผลการพิจารณาทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด

ตามที่คณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่ประชุมคณะกรรมการ ได้สรุปผลการพิจารณา ทบทวนข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการฯ เสนอรายงาน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ดต่อไป นั้น

ในฐานะประธานคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติฯ จึงขอรายงานผลการพิจารณาทบทวน ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด ตามที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้สรุปผล (ตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปณิชา ทักษญาพันธ์)

ประธานคณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติฯ

ความคิดเห็น/ข้อสั่งการ นายก อบต.

- ทราบ

(นายรพีพัฒน์ ทำเลดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

“การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย”

พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมด อ.กุดชุม จ.ช.ยโสธร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง “การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย” พ.ศ.๒๕๕๙
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต
อำเภอกุศุม จังหวัดยโสธร

หลักการ

จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐,๕๔,๕๕,๕๘,๖๓ และ ๖๕ ประกอบกับมาตรา ๗๑ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล อาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต ว่าด้วย
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตให้เหมาะสมกับสถานการณ์
ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตโดยความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต
และนายอำเภอกุศุมจึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
เรื่อง “การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย”
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๙ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๔, ๕๕, ๕๘, ๖๓ และ ๖๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล บัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง และนายอำเภออุทุมพร จิ่งตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามนัย ม.๗ (๔) แห่ง พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐)

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดา ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ข้อระเบียบ คำสั่งอื่นที่ได้บัญญัติไว้ก่อนแล้วหรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และความหมายรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้น อย่างเป็นทางการ ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือทำใช้สอยได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นราชการส่วนท้องถิ่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ดหรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด แต่งตั้งหรือมอบหมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด เป็นอำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ดแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด อาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการ ตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ เว้นแต่ ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด มิให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลในถังรับรถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด เว้นแต่เป็นการกระทำ ของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำเม็ด

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็น ร่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม้รั่ว มีฝาปิดมิดชิด กันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นมิให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำ โดยวิธีการที่ถูกต้องสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บ
ขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้ง
เป็นหนังสือ ไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อย
กว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้
ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วฝ่ายเดียว
เท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือ
ครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียม เก็บตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๔ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ
ขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยตามข้อ ๑๓ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝังหรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาต
จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะ
มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต
ตามแบบ สม. ๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนด

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บขยะ ขน หรือกำจัดสิ่ง
ปฏิกูล หรือมูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและเงื่อนไขในการออก
ใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

ข้อ ๑๘ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและ
ความสมบูรณ์ ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาต
ตามแบบ สม. ๒

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้าย
ข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มา
รับใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๐ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือ กับ
ผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการ
ให้บริการ และความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้า
พนักงานท้องถิ่น ภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่เกินกำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสุดท้าย
ข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๑ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้บริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือ
แจ้ง พนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๒ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๐

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับลักษณะความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. ๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาตหากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๒๔ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๖ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๘ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม. ๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๒๙ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม. ๔

ข้อ ๓๑ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้อง ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๒ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติในข้อ ๑๕ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติในข้อ ๒๘ หรือข้อ ๓๐ มีความผิดตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดดำเนินกิจการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๓๑ วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ในข้อหนึ่งข้อใด ต้องระวางโทษตามกำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกำแมต มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(นายรพีพัฒน์ ทำเลดี)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกำแมต

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

นายสมเกียรติ แก้วรัตน์
นายอำเภอ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติ

๑. กิจการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย

๑.๑ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๑.๒ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะดังนี้

๑) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลมูลฝอยต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์
แมลงนำโรค และมีฝาปิดอยู่ด้านบน

๒) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม

๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๓ รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล ต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

ปริมาตรบรรจุลูกบาศก์เมตร

ได้รับอนุญาตจาก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ต

ใบอนุญาตเลขที่/.....

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นได้ชัดเจน)

๑.๔ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๕ ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล โดยที่แหล่งกำจัดนั้น
จะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และไม่เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๑.๖ มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑.๗ ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

๑.๘ ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการ
ดูดน้ำสะอาดเพื่อล้างภายในท่อหรือสายดูดฯ และทำความสะอาดท่อหรือสายดูดด้านนอกที่สัมผัสสิ่ง
ปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ ทำความสะอาดรถอย่างน้อย วันละ ๑ ครั้ง หลังจากทีออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล
แล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

๑.๑๐ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทำความสะอาดด้วยน้ำตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

๑.๑๑ ทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้ายาง ทุกวันที่ปฏิบัติงาน

๑.๑๒ มีการตรวจสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของ
ผู้ปฏิบัติงาน)

๑.๑๓ ผู้ดำเนินงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูล จะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าแม่ตกำหนด

๒. กิจการเก็บ ขน มูลฝอย

๒.๑ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะถูกต้อง ตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของมูล ฝอย และการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการจัดเก็บและขน ย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่ กำจัด

๒.๒ รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังรถตามขนาด รูปลักษณะและ สีที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตเห็นสมควร ดังนี้

รถเก็บขนมูลฝอย

ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต

ใบอนุญาตเลขที่/.....

ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ประกอบ สำหรับการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บมูลฝอยประจำวัน

๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้าริมถนนและภาชนะรองรับ มูลฝอยรวมในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูปแบบ ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต กำหนด

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่จัดเก็บแล้วนั้น ไปกำจัดยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต หรือสถานที่อื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมต กำหนดเท่านั้น

๒.๖ ผู้รับจ้างจัดให้สถานที่ทำงานถาวรภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตซึ่งสามารถ ติดต่อกันได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน และโทรศัพท์ติดต่อในจำนวนที่ เหมาะสมตลอดเวลาทำงานปกติ และสถานที่ทำการจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อ ขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถ หรืออาคารจอดรถสำหรับรถขนมูลฝอยทุกคันที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานและต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดี และถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๒.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที้ออก ปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง ต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

๒.๙ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มี ชื่อ นามสกุล ตามแบบที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตกำหนด หรือตามที่ผู้รับจ้างได้ตกลงไว้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมตก่อนเริ่มดำเนินการ

๒.๑๐ ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการเก็บมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ ปลดปล่อยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

๒.๑๑ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำท้องถิ่น งานนักชัตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง จะแจ้งให้ผู้รับแจ้งทราบล่วงหน้าเพื่อการจัดเก็บขมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างงานและเมื่องานเสร็จสิ้นแล้ว โดยผู้รับแจ้งไม่อาจคิดค่าบริการเพิ่ม

๒.๑๒ ผู้รับแจ้งต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน)

๒.๑๓ ผู้รับแจ้งเก็บขมูลฝอย จะเก็บค่าบริการเป็นพิเศษจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงกำหนดไว้ไม่ได้

.....

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
เรื่อง "การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย" พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน	
		บาท	สตางค์
๑.	ค่าเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามมาตรา ๖		
	ก. ค่าเก็บขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับอาคารหรือเคหะวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๑๐	
	วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ	๓๐	
	วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ	๕๐	
	วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ	๘๐	
	วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๐๐	
	วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๕๐	
	วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ	๒๕๐	
	วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๓๕๐	
วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ	๔๕๐		
๒	ข. ค่าเก็บขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับตลาด โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานที่ซึ่งมูลฝอยมาก		
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑๐๐	
	- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๑ ลูกบาศก์เมตรหรือ เศษลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒๐๐	
๓	ค. ค่าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว		
	- ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๑๐๐	
	- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือ เศษลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๒๐๐	
๔	ง. อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ		
	- รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐
	- รับทำการกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ	๕,๐๐๐

หมายเหตุ : บังคับตามกฎหมายแม่ : พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535 มาตรา18,19,56,71 และกฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการฯ พ.ศ.2535 ประกอบบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียม ข้อ 2(1)ก,ข,ค,ง

เลขที่รับ...../..... เลขที่.....

คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจประเภท

- () เก็บขนสิ่งปฏิกูล โดยมีตำแหน่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่.....
- () เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดที่.....

ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น)พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมา ด้วยแล้ว ดังนี้คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑

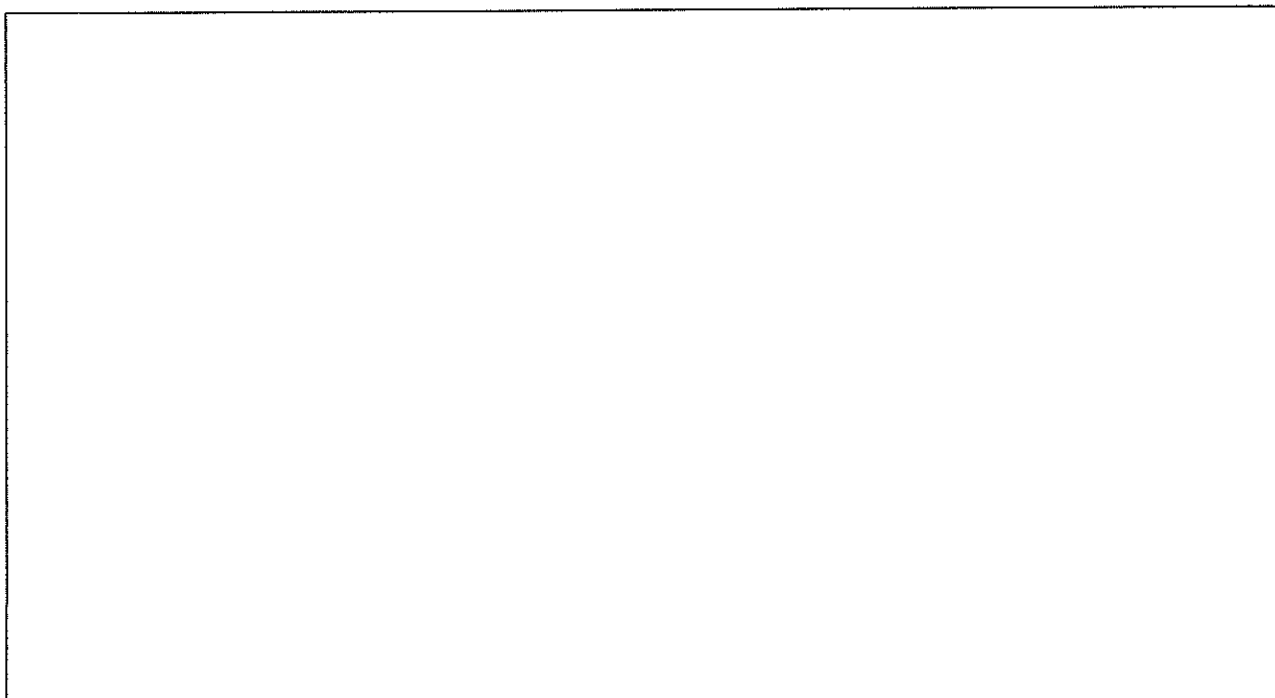
๓.๒

๔) อื่นๆ

๔.๑

๔.๒

แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้

.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....ทะเบียนการค้าเลขที่.....
ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล กำแพง

- ๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหสถานให้เรียกเก็บในอัตราที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ดิสสติกเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
- ๓) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลแต่เพียงผู้เดียว
- ๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ๕,๐๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายรพีพัฒน์ ท่าเลดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เลขรับที่...../..... เลขที่.....

คำขอต่ออายุ
ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท.....ตามใบอนุญาตเล่มที่.....
เลขที่...../.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อ(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ

๓.๑

๓.๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

- () เห็นสมควรต่อใบอนุญาต
- () เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขออนุญาต

ขอเลิกการดำเนินกิจการ ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แก้ไขรายการในใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแก้ไขรายการดังนี้.....

.....

.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานดังนี้

o เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

o ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตตามคำร้องขอ

(.....) ไม่อนุญาตตามคำร้องขอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตตามคำร้องขอ

(.....) ไม่อนุญาตตามคำร้องขอ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแม่ต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

นายสมเกียรติ แก้วรัตน์

นายอำเภอ



ที่ ยส 0037.7/3330

ที่ว่าการอำเภออุดรชุม

ถ.วารีราชเคช ยส. 35140

24 ธันวาคม 2552

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

อ้างถึง หนังสือ ที่ ยส 73801/574 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ตลาต และร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การลดหย่อนและการยกเว้นหรือลดภาษี บำรุงห้องที่ พ.ศ. 2553 ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลกำแมด รายละเอียดดังกล่าวแล้วนั้น

อำเภออุดรชุม ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสอง ฉบับดังกล่าวแล้ว ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนทราบ และสำเนาส่งอำเภออุดรชุมทราบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาคำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดิเรก ขาวอ่อน)

นายก อบจ.อุดรชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศรวิทย์ภัทร กิติมา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร.0-4578-9642

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิไล สารบาล)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ข้อบัญญัติตำบลกำแพง

เรื่อง

ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

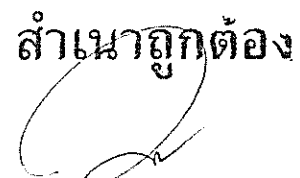
อำเภอกุศุม จังหวัดยโสธร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสาวิพัทธ์ กิจิมาย)
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวาริไล สารบาล)

บันทึก
หลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติตำบลกำแพง
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

หลักการ

3

เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง โดยคณะสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขอเสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอนายอำเภออุทุมพร เพื่อเห็นชอบและประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เหตุผล

3

ตามมาตรา ๖๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหาร โดยให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม จึงมีความจำเป็นต้องออกข้อบัญญัติองค์การบริหารตำบลเพื่อบังคับใช้ต่อไป

สำเนาถูกต้อง

ส่ง

นางสาวสารวิพัทธ์ กิจพิมาย)
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรวีไล สารบาล)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมด

เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยตลาด ให้อยู่บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖) และมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมด โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมดและนายอำเภออุทุมพร จึงออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมดไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมด เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมดเมื่อพ้นกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแมดเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสี้ยว ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าเป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวตามวันที่กำหนด

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้และของอื่นๆที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป โดยการทำให้แห้งหรือหมักดองหรือในรูปอื่น ๆ รวมทั้งที่ใช้สารปรุงแต่งอาหาร

“อาหารปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบ ปรุงจนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ ที่มีได้บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท

(นางสาวสาวิพักตร์ ^{สีสุมาญ})
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(๔) ตลาดประเภทที่ ๔ ได้แก่ ตลาดนัดเคลื่อนที่ชั่วคราวไม่มีโครงสร้างอาคาร และดำเนินกิจการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ให้นำบทบัญญัติในหมวด ๒ ว่าด้วยตลาดชุมชนมาบังคับใช้กับตลาดประเภทที่ ๔ (ตลาดนัดชั่วคราว) ด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๖. ที่ตั้งตลาดต้องอยู่ห่างจากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดขยะมูลฝอยอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและอนามัยไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๗. ผู้ได้รับอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องไม่ทำการและต้องดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการอันอาจทำให้เกิดเหตุรำคาญหรือการระบาดของโรคติดต่อได้ ดังต่อไปนี้

(๑) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำขังไว้ในที่ขังสัตว์ เพื่อจำหน่าย

(๒) สะสม หมักหมม สิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาดทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค

(๓) ถ่ายเท ทิ้ง มูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นนอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๔) ทำให้น้ำในตลาดเกิดความสกปรกขึ้น จนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๕) ก่อ หรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งน่าจะเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๖) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหลับนอน

(๗) กระทำการอื่นใดที่จะก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

ข้อ ๘. ห้ามผู้ขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาด ขาย ทำ ประกอบ ปรง หรือสะสม หรือสิ่งของอื่นใดในตลาด เมื่อมีเหตุอันสมควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจปรากฏว่าเป็นพาหะและได้รับแจ้งเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะนำโรค

ข้อ ๙. ตลาดทุกประเภทให้เปิดตลาดทำการค้าตั้งแต่ ๐๔.๐๐ น. ถึง ๒๒.๐๐ น.

การเปิดตลาดทำการค้านอกจากเวลาตามวรรคหนึ่งต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากพนักงานท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

นางสาวสารวิพัทธ์ กิติมาย์
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรวิไล สารบาล)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

(๓) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดไว้ใช้ในตลาดอย่างเพียงพอ

(๔) จัดให้มีตะแกรงคัดมูลฝอยบริเวณที่ระบายน้ำก่อนปล่อยน้ำทิ้งลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ

(๕) จัดให้มีที่บ้วนน้ำหมากหรือขานหมากหรือที่ทิ้งก้นบุหรี่ไว้ในบริเวณตลาดในจำนวนที่เหมาะสมกับพื้นที่ของตลาด

ข้อ ๑๔. การจัดวางสินค้าในตลาดชุมชนต้องจัดวางผังการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภทให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทอาหารชนิดต่าง ๆ อาหารแปรรูป อาหารสำเร็จรูปและประเภทสินค้าที่ไม่ใช่อาหารเพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ในกรณีที่เป็นอาหารสดซึ่งอาจมีน้ำหรือของเหลวไหลหยดเลอะเทอะ ต้องมีการกั้นไม่ให้ น้ำหรือของเหลวไหลลงจากแผงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีที่รองน้ำหรือรางสำหรับระบายน้ำหรือของเหลวที่ลงสู่ที่ระบายน้ำโดยไม่ให้เป็นพื้นตลาด

ข้อ ๑๕. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดินในตลาดหรือวางตามทางเดินเข้าสู่ตลาด

ข้อ ๑๖. ห้องส้วม ที่ถ่ายปัสสาวะ ก๊อกน้ำใช้และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ที่จัดไว้ต้องเปิดให้มีการใช้ได้อย่างตลอดเวลาในขณะประกอบกิจการ

หมวด ๓

ใบอนุญาต

ข้อ ๑๗. ห้ามผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากพนักงานท้องถิ่น

การจัดตั้งตลาดในที่สาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้านใด ให้ผู้จัดตั้งขออนุญาตต่อผู้ใหญ่บ้านเพื่อใช้สถานที่ดังกล่าว และให้ผู้จัดตั้งตลาดเป็นผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามข้อบัญญัตินี้

การจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๔ (ตลาดนัดเคลื่อนที่ชั่วคราว) ให้ผู้จัดตั้งตลาดยื่นคำร้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้ประกอบกิจการได้ตามระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด กับทั้งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะของตลาดตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงแก้วทุกประการ

การเปลี่ยนแปลง ขยาย ลด สถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งใดจึงจะกระทำได้เมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

นางสาวศุภาวิไล ภิรมย์

นางสาวสารสิน ละบุญศรี

(นางสาววรรวิไล สารบาล)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ข้อ ๒๒. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ใบอนุญาตตลาดประเภทที่ ๔ ให้มีอายุตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ผู้ได้รับใบอนุญาตประเภทประกอบกิจการตลาดรายใดประสงค์จะต่อใบอนุญาต
จะต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงนี้ ภายในสามสิบวัน
ก่อนสิ้นอายุใบอนุญาต

ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป
ให้ยื่นคำขอบอกเลิกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดทำข้อมติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำแพงนี้

ข้อ ๒๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดรายใด ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต
ภายในระยะเวลาตามข้อ ๒๒ วรรคสาม จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของอัตรา
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เว้นแต่จะได้มีหนังสือบอกเลิกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนสิ้นอายุ
ใบอนุญาต

ข้อ ๒๔. กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาต
จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบถึง
การสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลายหรือ

(๒) ใบอนุญาตเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ใบแทนใบอนุญาตให้ใช้ได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๒๕. ผู้ประกอบกิจการตลาดรายใดถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ตามข้อ ๒๕ จะขอรับ
ใบอนุญาตประกอบกิจการอีก ไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอน
ใบอนุญาต

หมวดที่ ๔

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๒๖. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข มีอำนาจดังต่อไปนี้

นางสาววารวิทย์ (กีฬิมาย)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(นางสาววารวิไล สารบาล)

หมวด ๕
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๒. ผู้ใดฝ่าฝืน ข้อ ๑๗ มีความผิดตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือ
ทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๓๓. ผู้ใดฝ่าฝืน ข้อ ๖ ข้อ ๘ มีความผิดตามมาตรา ๑๓ วรรคสอง แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท

ข้อ ๓๔. ผู้ใดฝ่าฝืน ข้อ ๘ มีความผิดตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๓๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือไม่ยอมแจ้งข้อเท็จจริงหรือไม่ส่งเอกสารหรือ
หลักฐานหรือขัดขวางหรือไม่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือ
พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานสาธารณสุขตามข้อ ๒๖ มีความผิดตามมาตรา ๑๕ แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่
เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๓๖. ผู้ประกอบกิจการตลาดรายใด ดำเนินกิจการในระหว่างที่มีคำสั่งของเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นให้หยุดดำเนินกิจการในกรณีถูกพักใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต มีความผิด
ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหก
เดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับและปรับอีกไม่เกินวันละห้าพันบาท
ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง

สำเนาถูกต้อง

สท

นางสาววารวิไล ทรัพย์มาศ
นักวิชาการเงินและบัญชี
สำเนาถูกต้อง
(นางสาววารวิไล สารบาล)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗. ผู้ใดใช้สถานที่เป็นตลาดอยู่ก่อนวันที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้มีผล
บังคับใช้ ต้องขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาดภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงชื่อ)

(นายรพีพัฒน์ ท่าเลดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

- เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายศิเรก ขุนอ่อน)

นายอำเภอภูซุ่ม

สำเนาถูกต้อง

สว

นางสาววราวิพัทธ์ กิจนิมาย

ผู้อำนวยการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรวริไล สารบาล)

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการจัดตั้งตลาด

ลำดับ ที่	ลักษณะตลาด	พื้นที่	อัตราค่าธรรมเนียม บาท/ปี
๑	ตลาดประเภทที่ ๑	๕,๐๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐
๒	ตลาดประเภทที่ ๑	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๓	ตลาดประเภทที่ ๒	๕,๐๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐
๔	ตลาดประเภทที่ ๒	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๕	ตลาดประเภทที่ ๓ (ตลาดชุมชน)	๕,๐๐๑ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐
๖	ตลาดประเภทที่ ๓ (ตลาดชุมชน)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
๗	ตลาดประเภทที่ ๔ (ตลาดนัด เคลื่อนที่ชั่วคราว)	-	๓๐๐

สำเนาถูกต้อง

สิน

(นางสาวสารวิพัทธ์ กิจิมาย)
นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรวีไล สารบาล)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้



ข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

เรื่อง

การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
อำเภอกุตุชม จังหวัดยโสธร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด
เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยการบริหารกิจการประปา

เหตุผล

เนื่องจากการสมควรที่จะให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับต้นทุนการผลิตน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดในปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการจัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค ที่เพียงพอแก่ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด ซึ่งมาตรา ๖๘(๑) มาตรา ๗๑ และมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด
เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปาของ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘(๑) มาตรา ๗๑ และ มาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด และนายอำเภออุทุมพร จิ่ง ตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด นับแต่วันถัดจากวัน ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่ง ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้และมีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการบริหารกิจการประปา

ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด มีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์และวิธี ปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

กิจการประปาหมู่บ้านใดไม่อาจบริหารกิจการประปาต่อไปได้หรือการบริหารกิจการประปา ก่อให้เกิดความเสียหายจนประชาชนไม่สามารถใช้น้ำได้หรือมติของที่ประชุมใหญ่ผู้ใช้น้ำส่งมอบการบริหารให้ องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดบริหารจัดการ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดว่าจะ ดำเนินการวิธีการใด

คำวินิจฉัยของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดหรือผู้ที่

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกำแมดมอบหมายให้รักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทน

“เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกำแมด

“การประปา” หมายความว่า ระบบประปาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดให้มีขึ้น

เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่และรวมถึงกิจการประปาหมู่บ้านซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการบริหาร กิจการไปพลางก่อนจนกว่าหมู่บ้านจะมีความพร้อมในการนำกิจการประปาหมู่บ้านไปดำเนินการบริหารกิจการเอง

“ผู้ใช้น้ำประปา” หมายความว่า บุคคลที่ได้ทำสัญญาการใช้น้ำประปาไว้กับองค์การ บริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่เคยยื่นความประสงค์และทำสัญญาขอใช้น้ำประปาต่อคณะกรรมการบริหารกิจการและ บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านไว้ก่อนแล้ว

“พนักงานจดมาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีหน้าที่จดมาตรวัดน้ำและเรียกเก็บเงินค่าน้ำประปา

“พนักงานผลิตน้ำประปา” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบหรือที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดหาน้ำสะอาด บริการประชาชนผู้ใช้น้ำประปาและตรวจสอบซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล

“การงดจ่ายน้ำ” หมายความว่า การที่กิจการประปา งดจัดส่งหรือจำหน่ายน้ำให้แก่ผู้ใช้น้ำ จะเป็นด้วยลักษณะหรือวิธีใดก็ตามที่ผู้ใช้น้ำจะไม่สามารถใช้น้ำได้ต่อไป

“มาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่การประปาได้ติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำเพื่อวัดปริมาณน้ำ

“เครื่องกั้นน้ำ” หมายความว่า ประตูน้ำที่ติดตั้งหน้ามาตรวัดน้ำซึ่งมีไว้สำหรับปิดและเปิดน้ำ

“ท่อภายใน” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากมาตรวัดน้ำเข้าสู่ภายในบริเวณสถานที่ใช้น้ำหรืออาคารของผู้ใช้น้ำ

“ท่อภายนอก” หมายความว่า ท่อที่ต่อจากท่อจ่ายน้ำของการประปาไปเชื่อมกับมาตรวัดน้ำ

“อุปกรณ์การประปา” หมายความว่า มาตรวัดน้ำ ประตูกั้นน้ำ ท่อประปาตลอดจนอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

“จุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ” หมายความว่า สถานที่ที่ถูกกำหนดเป็นที่ตั้งมาตรวัดน้ำและเครื่องกั้นน้ำเพื่อให้มีการอ่านมาตรน้ำได้อย่างสะดวก

“ค่าประกันการใช้น้ำ” หมายความว่า เงินที่การประปาเรียกเก็บตามขนาดมาตรวัดน้ำ เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระค่าน้ำประปาแต่ละเดือน โดยผู้ใช้น้ำจะได้รับค่าประกันคืนเต็มจำนวน เมื่อยกเลิกการใช้น้ำและไม่มีหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา เว้นแต่ผู้ขอใช้น้ำประเภทหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การอื่นที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้ว ให้ได้รับยกเว้นค่าประกันการใช้น้ำ

“ค่าแรงและค่าวัสดุอุปกรณ์” หมายความว่า ค่าแรงงาน มาตรวัดน้ำ ท่อประปาและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการติดตั้ง นับจากมาตรวัดน้ำถึงจุดประสาณท่อ ซึ่งไม่รวมท่อและอุปกรณ์หลังมาตรวัดน้ำที่ผู้ขอใช้น้ำต้องดำเนินการเอง

“ค่ามัดจำ” หมายความว่า เงินที่ผู้ใช้น้ำต้องชำระให้แก่การประปาในวันที่ขอติดตั้งเพื่อนำไปใช้ในการสำรวจสถานที่และประมาณราคาค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง

“ค่าบริการทั่วไป” หมายความว่า เงินที่การประปาเรียกเก็บเป็นรายเดือน ตามขนาดมาตรวัดน้ำที่ติดตั้งเพื่อนำไปใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมหรือเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์และท่อจ่ายน้ำให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

“ค่าน้ำประปา” หมายถึง การกำหนดอัตราค่าน้ำขั้นต่ำของผู้ใช้น้ำคิดบนพื้นฐานของความจำเป็นที่ผู้ใช้น้ำต้องการใช้น้ำประปาในแต่ละเดือนตามอัตราที่กำหนดในบัญชีแนบท้าย ซึ่งอัตราค่าน้ำขั้นต่ำอาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หมวด ๑
การขอใช้น้ำประปา

ข้อ ๖ บุคคลดังต่อไปนี้มีอำนาจยื่นคำขอใช้น้ำต่อการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) เจ้าของบ้าน หรือเจ้าของสถานประกอบการ

(๒) ผู้เช่า หรือผู้ครอบครอง

(๓) ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล

บุคคลตามวรรคหนึ่งอาจมอบอำนาจในการยื่นคำขอใช้น้ำประปาได้ ทั้งนี้ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๗ บุคคลใดต้องการใช้น้ำของการประปาให้ยื่นคำขอต่อการประปาตามแบบคำขอที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ เว้นแต่จะเป็นผู้ใช้น้ำประปาของกิจการประปาหมู่บ้านซึ่งได้เคยยื่นคำขอใช้น้ำประปาต่อคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านไว้แล้ว ให้แจ้งขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้น้ำต่อการประปาโดยไม่ต้องยื่นคำขอใช้น้ำใหม่

ข้อ ๘ การยื่นคำขอใช้น้ำประปาตามข้อ ๖ ให้แนบหลักฐานประกอบคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีแนบท้ายข้อบัญญัติดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนตามกฎหมาย

๔. หลักฐานการเป็นผู้แทนนิติบุคคล

๕. หนังสือมอบอำนาจกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นคำขอแทน

กรณีที่ผู้ขอใช้น้ำเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้จดทะเบียนมีใบอนุญาตแล้วให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ผู้จัดการหรือผู้แทนนิติบุคคลแล้วแต่กรณีเป็นผู้มีอำนาจลงนามในแบบคำขอใช้น้ำประปาและสัญญาการใช้น้ำประปา

การมอบอำนาจต้องทำเป็นหนังสือและมีพยานอย่างน้อยสองคนและปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

ในกรณีมีความจำเป็นต้องวางท่อประปาผ่านที่ดินของผู้อื่น ผู้ขอใช้น้ำต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของที่ดินนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อแสดงต่อการประปาในวันยื่นคำขอ

ข้อ ๙ ผู้ใช้น้ำประปารายใดมีความประสงค์ขอใช้น้ำประปาเป็นการชั่วคราวให้ยื่นคำขอโดยหลักเกณฑ์และวิธีการเดียวกับการยื่นขอใช้น้ำกรณีทั่วไป

หมวด ๒
การยกเลิกการใช้น้ำ

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ใช้น้ำประปาต้องการยกเลิกการใช้น้ำ ให้แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือต่อการประปา เพื่อขอรับเงินประกันการใช้น้ำคืนเต็มจำนวน เว้นแต่จะมีหนี้อันเกิดจากการใช้น้ำประปาค้างชำระอยู่ให้หักออกก่อนตามจำนวนที่ค้างส่วนที่เหลือ ถ้าหากมี ให้คืนแก่ผู้ใช้น้ำ ทั้งนี้ ให้นำบัตรประชาชนพร้อมสำเนา ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ และใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาค้างชำระสุดท้ายของผู้โอน หรือสำเนา (ถ้ามี) เป็นหลักฐานในการรับเงินคืน

หมวด ๓
การดำเนินการติดตั้ง

ข้อ ๑๑ การต่อท่อประปาจากท่อจ่ายน้ำของการประปาถึงที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำ รวมทั้งการติดตั้งมาตรวัดน้ำ และ เครื่องกันน้ำตลอดจนอุปกรณ์อื่นๆ พร้อมทั้งการกำหนดขนาดของสิ่งของเหล่านั้นให้เป็นอำนาจหน้าที่ของการ ประปาโดยเฉพาะผู้หนึ่งผู้ใดจะกระทำโดยพลการมิได้

บรรดาท่ออุปกรณ์ภายนอกมาตรวัดน้ำ อุปกรณ์เครื่องกันน้ำรวมทั้งมาตรวัดน้ำเมื่อได้ติดตั้งแล้วให้ตกเป็น ทรัพย์สินของการประปา เว้นแต่ ท่ออุปกรณ์ภายในมาตรวัดน้ำถือเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้น้ำ

ข้อ ๑๒ ในวันที่ขอติดตั้งประปา เมื่อผู้ขอใช้น้ำได้ชำระค่ามัดจำแก่การประปาตามอัตราที่กำหนดในบัญชีแนบท้าย ข้อบัญญัตินี้แล้ว ให้การประปามอบหมายเจ้าหน้าที่ออกสำรวจสถานที่และจัดทำรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ และแจ้ง รายละเอียดรายการวัสดุอุปกรณ์ให้ผู้ขอใช้น้ำทราบภายในเจ็ดวัน

ผู้ขอใช้น้ำซึ่งได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่งต้องรับผิดชอบจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ตามรายการให้เรียบร้อย การ ประปาจึงจะดำเนินการติดตั้งประปาให้ หากไม่ชำระภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้ใช้น้ำสละสิทธิ์ในการขอใช้ น้ำประปารั้งนั้น และการประปามีอำนาจริบเงินมัดจำไว้ได้ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๓ ผู้ขอใช้น้ำประปาที่ยื่นคำร้องและชำระค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาแล้วต่อมา ปฏิเสธที่จะให้การประปา วางท่อและติดตั้งมาตรวัดน้ำภายในเวลาที่ได้รับแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่า ผู้ขอใช้น้ำสละสิทธิ์การ ใช้น้ำ ให้การประปาคืนค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาที่ได้ชำระไว้โดยหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในอัตราร้อยละ ยี่สิบ

หมวด ๔
หน้าที่ผู้ใช้น้ำ

ข้อ ๑๔ ผู้ใช้น้ำจะใช้เครื่องสูบน้ำหรือเครื่องมืออื่นใดสูบน้ำโดยตรงจากท่อจ่ายน้ำของการประปาหรือจากท่อภายในมิได้ ถ้าใช้น้ำจากแหล่งอื่น เช่น น้ำฝน น้ำบ่อบาดาล ฯลฯ ผู้ใช้น้ำจะต้องต่อท่อแยกไว้ต่างหากจากท่อจ่ายน้ำของการ ประปาและท่อภายใน

ในกรณีผู้ใช้น้ำกระทำการฝ่าฝืนตามวรรคหนึ่งการประปามีสิทธิถึงจ่ายน้ำแก่ผู้ใช้น้ำและเรียกให้ผู้ใช้น้ำชดใช้ ค่าเสียหายอันเกิดแต่การนั้นตามที่การประปាកำหนด

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน ให้ผู้ใช้น้ำแจ้งเป็นหนังสือต่อการประปาเพื่อทำ การตรวจสอบมาตรวัดน้ำ.

เมื่อมีการตรวจสอบตามวรรคหนึ่งแล้วปรากฏว่ามาตรวัดน้ำมีการคลาดเคลื่อนจริง การประปาจะ ดำเนินการซ่อมหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆในการตรวจสอบ และการประปาจะคิดจำนวนน้ำที่ได้ใช้ หรือสูญเสียไปโดยใช้อัตราเฉลี่ยเท่ากับจำนวนน้ำที่ได้ใช้ในสามเดือนที่ผ่านมา แต่หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามาตร วัดน้ำอยู่ในสภาพใช้การได้ตามปกติผู้ใช้น้ำต้องเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตามอัตราที่การประปាកำหนดในบัญชี แนบท้ายข้อบัญญัตินี้

เมื่อมีเหตุสงสัยตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้ใช้น้ำในการแจ้งให้การประปาทราบภายในสามวัน ทำการ หากผู้ใช้น้ำเพิกเฉยให้ถือว่ามิเจตนาทุจริตและมีโทษเช่นเดียวกับความผิดข้อ ๒๘

ข้อ ๑๖ ผู้ใช้น้ำจะทำการปลูกสร้าง ต่อเติมโรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอื่นใด ปลูกต้นไม้หรือกระทำการใดๆอันเกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคต่อระบบการส่งน้ำประปา การบำรุงรักษามาตรวัดน้ำตลอดจนท่อและอุปกรณ์มิได้ เว้นแต่ จะได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับการประปา

ข้อ ๑๗ ผู้ใช้น้ำรายใดยินยอมให้ผู้อื่นเอาน้ำประปาไปใช้โดยการซื้อขาย การให้ หรือวิธีการอื่นใดในลักษณะเดียวกันไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อค้ำกำไรหรือไม่จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากการประปา

หมวด ๕

การชำระค่าน้ำประปาและการเก็บเงิน

ข้อ ๑๘ ให้ผู้ใช้น้ำชำระเงินค่าน้ำประปาเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในบัญชีแนบท้ายข้อบัญญัตินี้ ซึ่งการประปาจะคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำที่อ่านได้จากมาตรวัดน้ำคุณด้วยอัตราค่าน้ำประปาที่ใช้ในปัจจุบันค่าน้ำที่ใช้ต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าน้ำประปาขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย

ให้การประปาออกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปามรรคหนึ่งและค่าบริการทั่วไปให้แก่ผู้ใช้น้ำไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

ข้อ ๑๙ ผู้ใช้น้ำประปาอาจชำระเงินค่าน้ำประปาทันทีที่พนักงานจดมาตรวัดน้ำนำใบเสร็จรับเงินหรือใบแจ้งหนี้ไปขอเรียกเก็บ หรืออาจขอใบแจ้งหนี้เพื่อชำระเงินด้วยตนเอง ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับใบแจ้งหนี้

หมวด ๖

การจดและอ่านมาตรวัดน้ำ

ข้อ ๒๐ เมื่อการประปาได้ติดตั้งมาตรวัดน้ำให้แก่ผู้ขอใช้น้ำประปาแล้วให้พนักงานจดมาตรวัดน้ำทำการอ่านมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำในเดือนถัดไปซึ่งตรงกับวันที่ติดตั้งมาตรวัดน้ำเพื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาโดยให้ถือว่าเป็นค่าน้ำประปาเดือนนั้น ทั้งนี้ การประปาอาจปรับเปลี่ยนระบบการอ่านมาตรวัดน้ำรายใหม่ให้สอดคล้องกับระบบการอ่านมาตรของการประปา

ข้อ ๒๑ ผู้ใช้น้ำต้องให้ความยินยอมและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่การประปาซึ่งมีหน้าที่เข้าไปในที่ดินอาคารหรือสถานที่อันเป็นที่อยู่อาศัยของผู้ใช้น้ำเพื่อจดตัวเลขการใช้น้ำ (จดมาตรวัดน้ำ) ในแต่ละเดือน ตลอดจนการตรวจสอบ แก๊ซโซ่ ซ่อมแซมมาตรวัดน้ำหรือท่ออุปกรณ์ในการส่งน้ำระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวของเจ้าหน้าที่ให้แสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้ง

หมวด ๗

การโอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำประปา

ข้อ ๒๒ การโอนกรรมสิทธิ์ในการใช้น้ำประปาอาจมีได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ใช้น้ำเดิมตาย หรือ ย้ายที่อยู่ หรือ
- (๒) การเช่าบ้านหรืออาคารที่ติดตั้งประปาไว้แล้ว
- (๓) การซื้อขายบ้านหรืออาคารที่ติดตั้งประปาไว้แล้ว
- (๔) กรณีอื่นที่การประปាកำหนด

ผู้โอนตามวรรคหนึ่งอาจมอบอำนาจเป็นหนังสือในการขอโอนกรรมสิทธิ์มาตรวัดน้ำหรือเพื่อขอรับเงินประกันคืนเนื่องจากการโอนกรรมสิทธิ์ และผู้รับโอนจะมอบอำนาจเพื่อรับโอนกรรมสิทธิ์ มาตรวัดน้ำก็ให้ทำได้ ทั้งนี้ หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

กรณีผู้โอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำตามวรรคหนึ่งถึงแก่ความตายให้ทายาทเป็นผู้โอนกรรมสิทธิ์

ข้อ ๒๓ ให้ผู้รับโอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำตามข้อ ๒๒ นำหลักฐานต่อไปนี้แสดงต่อการประปา

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
- (๓) สำเนานหนังสือสัญญาซื้อขายบ้าน/อาคาร (ถ้ามี)
- (๔) สำเนานหนังสือสัญญาเช่าบ้าน/อาคาร (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับเจ้าบ้าน) ที่มาตรวัดน้ำตั้งอยู่

ข้อ ๒๔ การรับโอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำตามข้อ ๒๒ ผู้โอนต้องแสดงเอกสารหลักฐานต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
- (๓) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีผู้โอนตาย)
- (๔) ใบเสร็จรับเงินค่าประกันการใช้น้ำตัวจริง (กรณีทายาทให้ใช้ใบแจ้งความ)
- (๕) ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาครั้งสุดท้ายของผู้โอนหรือสำเนา (ถ้ามี)

ข้อ ๒๕ ถ้าผู้ใช้น้ำได้รื้อถอนอาคารหรือย้ายไปจากภูมิลำเนา โดยมีได้แสดงเจตนาว่าจะครอบครองสิทธิการใช้น้ำ อยู่ต่อไปหรือโอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่นหรือบอกเลิกสัญญาการใช้น้ำภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รื้อถอนอาคาร หรือย้ายไปจากภูมิลำเนาให้ถือว่าสละสิทธิการใช้น้ำ การประปาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดการจ่ายน้ำหรือโอนกรรมสิทธิ์ การใช้น้ำให้แก่บุคคลอื่น

ข้อ ๒๖ กรณีผู้ใช้น้ำถึงแก่ความตาย ทายาทหรือผู้มืกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่นั้น ประสงค์จะได้รับสิทธิในการ ใช้น้ำต่อไป ให้ทายาทหรือผู้มืกรรมสิทธิ์แสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อการประปาเพื่อทำการโอนสิทธิการ ใช้น้ำภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้ใช้น้ำถึงแก่ความตาย

ในกรณีตามวรรคหนึ่งหากทายาทหรือผู้มืกรรมสิทธิ์ในอาคารสถานที่มิได้ดำเนินการใดๆเพื่อขอรับโอนสิทธิ การใช้น้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่ามิเจตนาสละสิทธิ การประปามีอำนาจในการงดการจ่ายน้ำประปานั้น ได้

การโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในบ้านหรืออาคารอันเนื่องจากการซื้อขาย การเช่าหรือการทำนิติกรรมใดๆ โดยที่คู่กรณีมิได้ตกลงในเรื่องสิทธิในการใช้น้ำหรือเงินประกันการใช้น้ำไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามให้ถือว่าผู้ใช้น้ำรายเดิมได้สละสิทธิหรือโอนเงินประกันการใช้น้ำไปเป็นของผู้ครอบครองบ้านหรืออาคาร ตามสิทธิสืบเนื่องจากการทำนิติกรรมดังกล่าว ผู้ครอบครองบ้านหรืออาคารใหม่มีสิทธิขอเปลี่ยนชื่อผู้ใช้น้ำได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินประกันการใช้น้ำหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด เว้นแต่ผู้ใช้น้ำรายเดิมได้ถอนเงินประกันการใช้น้ำไปแล้ว หรือกิจการประปาได้หักเงินประกันการใช้น้ำค่าใช้จ่ายที่ค้างชำระจนหมดสิ้นแล้ว ให้ผู้ครอบครองบ้านหรืออาคารรายใหม่วางเงินประกันการใช้น้ำใหม่

หมวด ๘

ความรับผิดชอบของผู้ใช้น้ำ

ข้อ ๒๗ การประปาถือเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ใดกระทำโดยเจตนา หรือ โดยประมาททำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของกิจการประปาไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อม ผู้นั้นต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่การประปาตามความเสียหายนั้น ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิการประปาในการดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญา

ข้อ ๒๘ ผู้ใดโดยทุจริตเอาน้ำประปาไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขในมาตรวัดน้ำหรือกระทำการใด ๆ เพื่อเอาน้ำประปาไปใช้โดยไม่มีอำนาจ ให้การประปาดำเนินการตัดค่าเสียหายให้ผู้นั้น โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าและเป็นดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาดำเนินคดีแก่ผู้นั้น

ในกรณีตามวรรคหนึ่งให้ผู้กระทำผิดชดเชยค่าประปาที่ได้ใช้ไปแล้วตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่การประปាកำหนด และมีให้อนุญาตจ่ายน้ำประปาแก่ผู้นั้นจนกว่าจะได้ชดเชยค่าเสียหายเต็มจำนวน

ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำตามวรรคหนึ่งได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำใหม่ ผู้ใช้น้ำต้องดำเนินการขอใช้น้ำเสมือนเป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่และให้ชำระค่าธรรมเนียมขอบรรจบบมาตรวัดน้ำตามอัตราบัญชีแนบท้าย

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำค้างชำระค่าน้ำประปาเป็นเวลาหนึ่งเดือนให้การประปาแจ้งเตือนเป็นหนังสือให้ผู้ใช้น้ำทราบเพื่อดำเนินการชำระค่าน้ำที่ค้างอยู่ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

ถ้าผู้ใช้น้ำตามวรรคหนึ่งได้รับแจ้งแล้วเพิกเฉยให้การประปามีอำนาจบอกเลิกสัญญาและงดจ่ายน้ำ (ตัดมาตร)ทันที และมีอำนาจหักค่าน้ำที่ค้างชำระจากค่าประกันการใช้น้ำได้เต็มจำนวน

ข้อ ๓๐ ผู้ใดละเมิดการใช้น้ำหรือกระทำการใดๆ ให้การประปาได้รับความเสียหายหรือไม่ยอมชำระเบี้ยปรับหรือค่าเสียหายตามที่การประปาเรียกเก็บ เมื่อถูกงดจ่ายน้ำประปาแล้ว (ตัดมาตรวัดน้ำ) แต่การประปายังไม่ได้บอกเลิกสัญญาหากผู้นั้นนำเงินมาชำระหนี้ที่ค้างทั้งหมดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่งดจ่ายน้ำ ให้การประปาทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำให้ใช้ตามเดิม ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมบรรจบบมาตรวัดน้ำตามอัตราที่การประปាកำหนดในบัญชีแนบท้าย

ในกรณีที่พ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งเมื่อได้ชำระหนี้ที่ค้างทั้งหมดแล้วให้ยื่นคำขอใช้น้ำและชำระค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาเสมือนเป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่

หมวด ๙

การเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำและการย้ายสถานที่ใช้น้ำ

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำต้องการเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำ หรือย้ายสถานที่ใช้น้ำ หรือเปลี่ยนจุดประสาณท่อจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งภายในเขตพื้นที่บริการของการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยไม่เปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำ ให้ยื่นคำร้องต่อการประปาพร้อมหลักฐาน ดังนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ (พร้อมสำเนา)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่จะย้ายสถานที่ใช้น้ำไป

(๓) ใบเสร็จค่าน้ำประปาครั้งสุดท้ายหรือสำเนา (ถ้ามี)

(๔) ใบเสร็จค่าประกันการใช้น้ำ (ถ้ามี)

ในกรณีการขอเปลี่ยนขนาดมาตรวัดน้ำตามวรรคหนึ่งผู้ขอใช้น้ำต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเช่นเดียวกับการขอใช้น้ำประปาในครั้งแรกและให้การประปาคืนเงินค่าประกันการใช้น้ำที่เรียกเก็บไว้เดิมแก่ผู้ขอใช้น้ำ

กรณีการย้ายสถานที่ใช้น้ำหรือเปลี่ยนจุดประสาณท่อตามวรรคหนึ่งให้ผู้ใช้น้ำชำระค่าธรรมเนียมเช่นเดียวกับการขอติดตั้งใหม่ ยกเว้นค่ามาตรวัดน้ำและค่าประกันการใช้น้ำ

หมวด ๑๐

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๒ กรณีมาตรวัดน้ำเสียหาย บุปสลายหรือชำรุดโดยการกระทำของผู้ใช้น้ำหรือบิรवारทำให้ไม่สามารถวัดค่าการใช้น้ำได้มีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ในกรณีตามวรรคหนึ่งให้ผู้ใช้น้ำแจ้งการประปาภายในห้าวันเพื่อติดตั้งมาตรวัดน้ำใหม่โดยออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดให้การประปาแจ้งการงดจ่ายน้ำเป็นหนังสือภายในสามวันทำการและดำเนินการงดจ่ายน้ำทันที

กรณีตามวรรคหนึ่งถ้าในเดือนใดไม่อาจคิดค่าน้ำประปาที่ได้ใช้ไปได้ให้คำนวณจากจำนวนน้ำที่ได้ใช้ไปเท่ากับอัตราค่าน้ำเฉลี่ยสามเดือนที่ผ่านมา

การขอใช้น้ำภายหลังการงดจ่ายน้ำตามวรรคสองให้ผู้ใช้น้ำดำเนินการขอใช้น้ำเสมือนเป็นผู้ใช้น้ำรายใหม่

ข้อ ๓๓ ผู้ใดกระทำการฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และข้อ ๒๘ มีโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

หมวด ๑๑

บททั่วไป

ข้อ ๓๔ บุคคลใดแสดงเจตนายกที่ดินให้แก่การประปาโดยปราศจากค่าตอบแทนเพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างและเป็นที่ตั้งระบบประปาเพื่อส่งจ่ายน้ำให้แก่บรรดาผู้ใช้น้ำถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้มีคุณูปการต่อการประปา ให้การประปาประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลนั้นให้ทราบโดยทั่วกัน

ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งหรือทายาทผู้รับมรดกได้รับยกเว้นค่าน้ำประปาในอัตราไม่เกิน ๔๐ ลูกบาศก์เมตร ต่อเดือนตลอดจนค่าธรรมเนียมทุกประเภทในการขอใช้น้ำประปาครั้งแรก ทั้งนี้ไม่รวมถึงบุคคลภายนอกผู้รับสิทธิในการใช้น้ำประปาจากบุคคลดังกล่าว

การแสดงเจตนาตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นหนังสือและจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่มีความจำเป็นที่การประปาต้องทำการซ่อมแซมระบบประปาซึ่งทำให้หยุดการส่งจ่ายน้ำเป็นการชั่วคราวการประปาจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เว้นแต่ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่งซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ การประปาอาจทำการซ่อมแซม ปรับปรุงหรือแก้ไขระบบประปาตามควรแก่กรณีโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้า

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๖ ข้อบัญญัตินี้ที่เกี่ยวกับค่าประกันการใช้น้ำมิให้กระทบต่อผู้ใช้น้ำตามข้อบังคับตำบล ที่มีอยู่ก่อนหรือในวันที่ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....

(นายรพีพัฒน์ ทำเลดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ความเห็นนายอำเภอ

.....

(ลงชื่อ).....

(นายจรรุวัตร ภูแก้ว)

นายอำเภอภูคุดชุม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำประปาแนบท้าย
 “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ขนาดมาตร วัดน้ำ (นิ้ว) (๑)	ค่ามัดจำ (บาท) (๒)	ค่าประกันการใช้น้ำ (บาท) (๓)	ค่าแรงติดตั้งครั้งแรกไม่เสียค่าแรง ค่าวัสดุอุปกรณ์ผู้ขอใช้น้ำจัดทำตามรายการที่กำหนด (๔)
๑/๒	ไม่เก็บ	๑๐๐	กำหนดระยะห่างจากท่อเมน ไม่เกิน ๕ เมตร
๓/๔	ไม่เก็บ	๒๐๐	
๑	ไม่เก็บ	๓๐๐	

อัตราค่าบริการทั่วไป

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว) (๑)	ค่าบริการทั่วไป เดือนละ (บาท) (๕)
๑/๒	๑๐
๓/๔	๒๕
๑	๓๕

กรณีผู้ขอใช้น้ำที่ถูกงดจ่ายน้ำประปา (ตัดมาตร) มีความประสงค์จะเปิดใช้น้ำประปาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอ
 บรรจบมาตรวัดน้ำและชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมบรรจบมาตร
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒	๓๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔	๕๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑	๗๐๐

ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบมาตรวัดน้ำตามข้อ ๑๕ วรรคสอง(เจตนาทุจริต)

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าธรรมเนียมตรวจสอบมาตรวัดน้ำ
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒	๑๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔	๑๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑	๒๕๐

ค่าประกันการใช้น้ำกรณีขอใช้น้ำชั่วคราว

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าประกันการใช้น้ำ (บาท)
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒	๑,๐๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๓/๔	๑,๕๐๐
มาตรวัดน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑	๒,๐๐๐

บัญชีอัตราค่าน้ำประปาแนบท้าย

“ข้อมูลผู้ต้องการบริหารส่วนตำบลกำแพง เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๖๑”

จำนวนน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	ลูกบาศก์เมตรละ (บาท)	หมายเหตุ
๑ - ๕๐	๕	
๕๑ - ๑๐๐	๗	
๑๐๐ ขึ้นไป	๑๐	



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน
พ.ศ. 2548

เพื่อให้การบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชน ร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้านในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 69 และมาตรา 77 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 5 และมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1

ข้อความทั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

"ระบบประปาหมู่บ้าน" หมายความว่า ระบบประปาซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่หมายความรวมถึงระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของการประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หรือกิจการประปาในระบบหลักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการประชาชนและอยู่ภายใต้การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

"หมู่บ้าน" หมายความว่า หมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์การแบ่งเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทย

"แหล่งน้ำดิบ" หมายความว่า แหล่งน้ำใต้ดินหรือแหล่งน้ำผิวดินที่ใช้สำหรับผลิตประปาหมู่บ้าน

"สมาชิกผู้ใช้น้ำ" หมายความว่า ผู้ที่ยื่นความประสงค์ใช้น้ำประปาหมู่บ้าน

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบ
 ประปาหมู่บ้านที่ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้ทำหน้าที่บริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปา
 "ประธานกรรมการ" หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษา
 ระบบประปาหมู่บ้าน

"ผู้บริหารท้องถิ่น" หมายความว่า นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 ข้อ 5 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย
 ปัญหา กำหนดข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติ
 ตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยเพื่อยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณา
 อนุญาตให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเว้นการปฏิบัติข้อหนึ่งข้อใดตามระเบียบนี้ได้

หมวด 2

คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน โดยเลือกตั้ง
 จากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาของระบบประปาหมู่บ้านแห่งนั้น ๆ โดยมีจำนวนกรรมการตามที่สมาชิกผู้ใช้น้ำ
 ส่วนใหญ่กำหนด ทั้งนี้ต้องมี ~~ไม่น้อยกว่าเจ็ดคน~~

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของกิจการประปาหมู่บ้านเป็นผู้ดำเนินการให้มีการเลือกตั้ง
 คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ~~สามสิบวัน~~

ให้กรรมการคัดเลือกกันเองให้มีประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน
 เற்றுญกหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้แทนของคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการกิจการประปา ดังนี้

(1) วางระเบียบใช้บังคับในการบริหารกิจการประปา โดยระเบียบดังกล่าวจะมีผลบังคับก็
 ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของระบบประปาแล้ว

(2) บริหารกิจการประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับให้เกิดความก้าวหน้าและบริการประชาชนได้
 อย่างทั่วถึงและเพียงพอ

(3) พิจารณาอนุญาตหรืองดจ่ายน้ำให้แก่สมาชิก โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกิจการประปา
 เป็นหลัก แต่การงดจ่ายน้ำให้แก่สมาชิกต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่
 กรณีตามข้อ 27

(4) ~~ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนายก~~
การดำเนินงานให้สมาชิกผู้ใช้น้ำทราบตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

(5) ควบคุม ดูแล การทำงานของเจ้าหน้าที่ของกิจการประปา

(6) จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ได้รับ
รายได้ของกิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาในการบริหารกิจการประปาก็ได้

ข้อ 7 บุคคลที่จะได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้เป็นกรรมการต้องมีคุณสมบัติ
ดังต่อไปนี้

(1) มีสัญชาติไทยและมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

(2) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นประจำ และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในหมู่บ้านหรือชุมชน นั้น ๆ
ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และเป็นสมาชิกผู้ใช้น้ำของกิจการประปาที่ตนจะดำรงตำแหน่ง
กรรมการ

(3) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริตไม่ประพฤติตนเป็นภัยต่อสังคม

ข้อ 8 บุคคลที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้มีสิทธิได้รับการเลือกตั้งจาก
สมาชิกผู้ใช้น้ำประปาให้เป็นกรรมการ คือ

(1) เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

(2) นูหนวกและเป็นใบ้ซึ่งไม่สามารถอ่านและเขียนหนังสือได้

(3) ดิถยาเสพติดให้โทษ

(4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ
เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

ข้อ 9 กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง แต่จะดำรงตำแหน่ง
~~ติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้~~

ข้อ 10 กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการ กรณีที่ยังไม่มีประธานกรรมการหรือ
ประธานกรรมการขอลาออกให้ยื่นหนังสือลาออกต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(4) ไปเสียจากหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น

(5) ปรากฏภายหลังว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ 7 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8

(6) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญา ยกเว้นการกระทำความผิด
สนุโทษหรือกระทำความผิดโดยประมาท

(7) กรณีที่กรรมการว่างลงเกินกว่ากึ่งหนึ่งให้กรรมการที่เหลือพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 11 กรณีกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากครบวาระน้อยกว่าหรือเท่ากับ กึ่งหนึ่ง ให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และ ให้ผู้ซึ่งได้รับเลือกแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีตำแหน่ง ที่ว่างลงมีวาระที่เหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างก็ได้

ข้อ 12 ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะ เป็นองค์ประชุม

ข้อ 13 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด และให้ถือว่าเป็นที่สุด

ข้อ 14 ในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมี สิทธิแสดงความคิดเห็นใด ๆ ก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการส่งรายงานการประชุมให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายใน สิบห้าวันนับแต่วันประชุม

หมวด 3

การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมอบให้ คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ

ข้อ 17 ภายใต้บังคับ ข้อ 6 การบริหารกิจการประปาหมู่บ้านให้ดำเนินการให้เป็นไป ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 18 ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็น เจ้าหน้าทีของกิจการประปา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษาระบบประปาให้สามารถจ่ายน้ำประปาได้ จัดเก็บค่าน้ำ จัดทำบัญชี และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้ได้รับค่าจ้างตามที่ คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 19 การออกระเบียบข้อบังคับของกิจการประปาจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสมาชิก ผู้ใช้น้ำประปาอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกผู้ใช้น้ำประปา โดยจะต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 20 การประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำต้องมีสมาชิกเข้าประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก ผู้ใช้น้ำทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 21 กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา

เว้นแต่กรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ให้ถือเป็นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพิจารณาซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้ระบบประปาสามารถใช้งานได้อยู่เสมอ

ข้อ 22 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบของระบบประปาหมู่บ้าน ให้สะอาดและมีปริมาณน้ำเพียงพอที่จะใช้ผลิตน้ำประปาของกิจการประปาหมู่บ้านอยู่เสมอ

ข้อ 23 ผู้ที่ประสงค์จะใช้น้ำประปาหมู่บ้าน จะต้องยื่นความประสงค์ขอใช้น้ำเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการ

ข้อ 24 ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 25 การติดตั้งมาตรวัดน้ำ ต้องติดตั้งไว้ในที่เปิดเผยสามารถตรวจสอบได้หรือ~~ห้องจอกวัด~~
~~ไม่เกินหนึ่งเมตร~~

ข้อ 26 ผู้ใดที่ทำให้ทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านเสียหาย ผู้นั้นต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กิจการประปาหมู่บ้าน

ข้อ 27 ผู้ใดโดยทุจริตเอาน้ำประปาหมู่บ้านไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขในมาตรวัดน้ำ หรือกระทำการใด ๆ ก็ตามเพื่อเอาน้ำประปาหมู่บ้านไปใช้ ให้งดจ่ายน้ำทันที และจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กิจการประปาหมู่บ้าน และให้คณะกรรมการโดยได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแจ้งความดำเนินคดี

การดำเนินการของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งให้รวมถึงการดำเนินคดีกับผู้ทำให้ทรัพย์สินของระบบประปาหมู่บ้านเสียหายตามข้อ 26 ด้วย

ข้อ 28 กรณีที่มีการยกเลิกการใช้น้ำหรือโอนให้ผู้อื่น ต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเสียก่อนจึงสิ้นสุดการเป็นผู้ใช้น้ำ มิฉะนั้นจะถือว่ายังเป็นผู้ใช้น้ำอยู่ และจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำตามที่คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายเรียกเก็บ

ข้อ 29 ระยะเวลาในการเก็บค่าน้ำ และระยะเวลาในการค้างชำระค่าน้ำ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 30 ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายได้ ดังนี้

- (1) เงินค่าน้ำ
- (2) เงินค่าธรรมเนียม เงินค่าปรับ
- (3) เงินบริจาค
- (4) เงินที่ได้รับการอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 31 ระบบประปาหมู่บ้านอาจมีรายจ่าย ดังนี้

(1) รายจ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการผลิตน้ำประปา ระบบการจ่ายน้ำประปา การบำรุงรักษาซ่อมแซม และการขยายกิจการประปา

(2) รายจ่ายในการบริหารกิจการประปา เช่น ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์

(3) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น ค่าเบี้ยประชุมหรือ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปา โดยความเห็นชอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 32 ให้คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายให้เก็บรักษาเงินของกิจการประปา นำรายได้ของกิจการประปาฝากธนาคารในนามของกิจการประปาทั้งจำนวนภายในวันที่มีรายได้ ถ้าฝากในวันที่มีรายได้ไม่ทันให้นำฝากธนาคารในวันทำการถัดไปทั้งจำนวน หากมีความจำเป็นจะต้องเก็บรักษาเงินไว้จ่ายในกรณีเร่งด่วนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ โดยความเห็นชอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

กรณีท้องที่ใดไม่มีธนาคารในพื้นที่ให้นำรายได้ดังกล่าวฝากคณะกรรมการเก็บรักษาเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

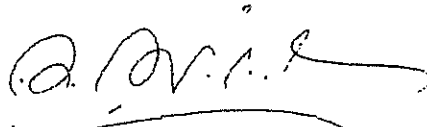
ข้อ 33 ให้คณะกรรมการกำหนดตัวบุคคลในคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินของกิจการประปาหมู่บ้านจำนวนไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ 34 การเบิกเงินของกิจการประปาหมู่บ้านต้องลงลายมือชื่อในการเบิกจ่ายเงินอย่างน้อยสองคนของผู้มีอำนาจเบิกจ่าย

ข้อ 35 ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการทำบัญชีของกิจการประปาหมู่บ้านแก่คณะกรรมการ โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบการเงินและบัญชีในระยะเวลาตามที่เห็นสมควร หากพบข้อบกพร่องให้แจ้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

ข้อ 36 ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาหมู่บ้าน รายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2548


(เกษมชาย สุนทรวัฒน์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย